

Die Schulcloud – eine kurze Anleitung

Die Schulcloud der Freien Waldorfschule Weimar nutzt die Plattform Teams von Microsoft in der für Schulen konzipierten Version. Sie wurde im vergangenen Schuljahr für den Online-Unterricht und das Homeschooling in der Oberstufe eingesetzt. Sie liefert alles, was die Schule für die Datensicherheit und -schutz der von ihr zu verantwortenden Kommunikation benötigt.

Das für alle sorgeberechtigten Eltern erstellte Konto ist der Zugang zur Schulcloud und gleichzeitig eine schulinterne Email-Adresse für die Kommunikation innerhalb der Schulcloud.

Sie können Ihr Schulkonto in einer Mail-App (Outlook oder einer anderen App) einrichten und Ihre Mails dort anschauen. Dort wählen Sie als Konto-Typ „Office365“ oder „MS Exchange“ aus.

Die Kommunikationsmöglichkeiten von Teams können sowohl in der App Teams auf PC (Windows oder macOS), Tablet oder Smartphone als auch im Internetbrowser (unter macOS nicht mit Safari) benutzt werden. Die Ansicht unterscheidet sich von System zu System bzw. auf den unterschiedlichen Geräten, weshalb die folgenden Anleitungen allgemein gehalten werden. Oft gibt es neben dem hier beschriebenen Weg weitere Möglichkeiten, Beiträge und Informationen anzuschauen und Mails und Nachrichten zu senden.

Alle Eltern sind nach der Anmeldung Mitglied in den Teams aller Klassen, in denen sie ein Schulkind haben. Diese werden genannt nach dem Muster „Klasse Einschulungsjahr“ und haben als Logo die aktuelle Klassennummer. Das Team für die jetzige 1. Klasse heißt also „Klasse 2021“ und hat das Logo „Klasse 1“.

Über die Schaltfläche „Team beitreten“ (o.ä., kann z.B. auch hinter einem Plus-Zeichen stehen) treten Sie dem Team „Schulpost“ bei.

Klicken Sie einen Team-Namen an, werden dann die verfügbaren „Kanäle“ angezeigt, allem voran „Allgemein“. Klicken Sie darauf, sehen Sie zuerst die Beiträge, d.h. alles, was hier mitgeteilt wurde. Diese Beiträge sehen alle Mitglieder eines Teams. In jedem Team können Sie neben „Beiträge“ auch „Dateien“ und weitere „Registerkarten“ sehen (je nach Ansicht, System, usw. muss man dafür auf „mehr“ oder „Weitere“ klicken) und durch einen Klick öffnen. Wie viel Sie dort sehen – Beiträge, Dateien usw. –, hängt davon ab, was schon mitgeteilt oder hochgeladen wurde.

Schulpost

In Schulpost/Allgemein sehen Sie eine Ansicht, in der Sie die neueste Schulpost (PDF), weitere aktuelle Dokumente sowie alle archivierten Schulpost-Dokumente abrufen (ansehen oder herunterladen) können.

Klassenteams

In den Klassenteams findet die Kommunikation zwischen dem Klassenlehrer*in/-Betreuer*in und den Eltern statt. Der Kanal Allgemein bietet zusätzlich eine Registerkarte „EMAIL“ an (ggf. „+“, „mehr“ anklicken). Dort öffnet sich Outlook, in der Sie das Email-Konto Ihrer .info-Adresse nutzen können. Je nach Gerät und System passiert das über den Browser oder direkt in der Teams-App.

Der Kanal „Elternabende“ ist für Einladungen, Protokoll, usw. vorgesehen. Eventuell notwendige Online-Elternabende werden durch die Video-Konferenz-Funktion von Teams durchgeführt, die durch einen Link in der entsprechenden Einladung gestartet wird.

Um eine Nachricht an alle Mitglieder eines Klassenteams zu schicken, also an alle Eltern sowie den/die Klassenlehrer*in bzw. -betreuer*in, schreiben Sie entweder einen Beitrag („neue Unterhaltung“) im Kanal Allgemein (ggf. Elternabende, usw.) oder eine Mail an die Mail-Adresse des Klassenteams. Diese lautet: „klasse20xx@waldorf-weimar.schule“.

Um eine Mail zusätzlich als Beitrag zu posten, z.B. in den Kanal „Allgemein“, bekommt man deren Adresse, indem man neben dem Kanalnamen auf die drei Punkte geht und dort „E-Mail-Adresse abrufen“ auswählt. Die kopierte Adresse setzt man als weiteren Empfänger ein.

Es ist allgemein hilfreich, in der Teams-App die Einstellungen für Benachrichtigungen/Mitteilungen so zu setzen, dass Sie informiert werden, wenn etwas Neues für Sie angekommen ist – ähnlich wie in einer Mail- oder Messenger-App wie WhatsApp, Telegram, Signal, usw. Ungelesenes wird **fett** angezeigt, so dass Sie die neuen Beiträge schnell finden.

Sie können Ihr Schulcloud-Konto auf zwei oder mehr Geräten parallel einrichten (z.B. PC und Smartphone) – die Daten werden automatisch synchronisiert.